

آمادگی در برابر سیل طرح واکنش اضطراری



1. توزیع وظایف در میان خانواده
2. سازماندهی در گروه‌های اجتماعی
3. جابجایی لوازم منزل
4. تخلیه ساختمان/چمدان اضطراری



1. توزیع وظایف در میان خانواده

- وظایف لازم هر فرد را با توجه به توانش مشخص کنید



یک طرح

2. سازماندهی در گروه‌های اجتماعی

- هماهنگی وظایف بین اعضای جامعه
- تعیین افراد مسئول در صورت غیبت (مثل مرخصی و...)
- ساکنان جدید باید اطلاعات مربوط به خطرات سیل، مشاوره و واکنش جامعه را از ساکنان قبلی یا مؤسسات محلی درخواست کنند



اطلاع‌رسانی
کنید و هماهنگ

3. جابجایی لوازم و وسایل ساختمانی

- اسناد، وسایل با ارزش یا وسایل با ارزش ذاتی که به‌دست آوردن مجدد آنها مستلزم سعی فراوان است یا اصلاً قابل دستیابی مجدد نیستند
- برای جابجایی یا ایمن‌سازی وسایل حجیم، نفرات به تعداد کافی را بسیج کنید
- نوع و تعداد وسایلی که باید جابجا شوند به زمان هشدار تا رسیدن سیل بستگی دارد. زمان‌هایی را که به‌طور متداول در محل زندگی شما هشدار صادر می‌شود بررسی کنید و بر اساس آن برنامه‌ریزی کنید.
- اقدامات حفاظتی موقت را در برابر سیل ایجاد کنید (به عنوان مثال، دیوارهای مانع سیلاب/سیستم‌های حائل)



یک
چک‌لیست
تهیه کنید و از
قبل برنامه

4. تخلیه ساختمان/چمدان اضطراری

- چمدان اضطراری را از قبل برای این حالت‌ها آماده کنید:
 - حالت 1: شما در ساختمان خود بدون آب، برق و مواد غذایی گیر افتاده‌اید
 - حالت 2: مجبور به تخلیه اضطراری و ترک منزل شده‌اید
 - اقلام اضطراری عمومی که باید در نظر گرفته شوند: دارو، لوازم بهداشتی، رادیو، باتری، چراغ‌قوه، شمع، مواد غذایی، آب آشامیدنی، مدارک
 - پناهگاه‌های اضطراری محل و مسیرهای تخلیه را شناسایی کنید
 - به اعلان‌های پخش شده از بلندگو، رادیو و تلویزیون گوش دهید
- در صورت تخلیه اضطراری با زمان بسیار محدود برای آماده‌سازی، در نظر داشته باشید که امنیت شما و خانواده‌تان مهمتر از تمام وسایل یا مدارکی است که بعداً قابل تهیه است.



یک چک‌لیست
تهیه کنید و از
قبل برنامه
داشته باشید